



Istituto Compr. - N. 1 - SINNAI (CA)
Prot. 0006572 del 22/09/2023
I-1 (Uscita)

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

DELIBERA

di adottare il seguente regolamento che disciplina la concessione a titolo gratuito di palestre – campetti esterni

PREMESSO CHE

1. Le vigenti norme (D.L. gs 297/94 art. 107, 159, L. 23/96, L. 112/97) assegnano agli enti locali la titolarità patrimoniale degli edifici scolastici e specifiche competenze per diretti interventi di manutenzione e di fornitura di materiali vari e/o finanziamenti finalizzati al miglioramento dell'attività didattica ed educativa delle scuole;
2. Le vigenti norme (art. 117 Cost., D.P.R. 275/99) istitutive delle autonomie scolastiche attribuiscono competenze esclusive di responsabilità e gestione generale sulle autonomie scolastiche al Dirigente Scolastico in servizio nelle stesse;
3. Sia un dovere della Scuola una aperta e serena collaborazione con l'Ente Comune per la risoluzione di ogni problematica inerente i rapporti scuola-ente locale e di partecipazione pratica agli obiettivi che lo stesso Ente, in accordo con le agenzie territoriali, si propone con la pratica dell'attività sportiva, fonte sicura di aggregazione sociale, per evitare ai giovani i pericoli nascosti in situazioni di noia e per una crescita psico-fisica sana e armonica degli stessi.

VISTA la circolare 59/1992 che conferisce titolarità del potere concessorio dell'ente proprietario previa acquisizione obbligatoria e di assenso del Consiglio di Circolo o di Istituto alla concessione a terzi dell'uso dei locali scolastici, RITENUTA necessaria l'opportuna autorizzazione da parte di questa Istituzione Scolastica;

VISTA la richiesta di utilizzo palestre in orario extra scolastico da parte del Comune di Sinnai a favore delle società sportive dei locali scolastici Scuola _____

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del - _____ con la quale si autorizza il Dirigente Scolastico a concedere le strutture alle condizioni di seguito esposte; si dichiara che

SI CONCEDE

l'utilizzo dei locali nel periodo ----- nei giorni e negli orari che non intralcino le attività didattiche e alle condizioni che seguono:

- Le attività che si svolgeranno all'interno dei locali scolastici non sono riconducibili a quelle scolastiche e pertanto l'istituzione scolastica e il suo Dirigente non potranno essere in alcun modo ritenuti responsabili dell'inadeguatezza dei locali, delle attrezzature e del loro uso improprio nonché di infortuni e incidenti che dovessero verificarsi nel periodo di utilizzo da parte di terzi.
- L'ente proprietario resta formalmente titolare dell'attività ai fini della normativa antincendio, e dovrà quindi provvedere alla necessaria organizzazione dell'emergenza nei periodi di utilizzo extrascolastico.
- All'utilizzatore dovranno essere fornite indicazioni in merito ai percorsi di esodo ed alle procedure da adottare in caso di emergenza
- Tutte le attività dovranno svolgersi in presenza di personale formato e abilitato all'uso del defibrillatore;
- L'utilizzatore dovrà risarcire l'Istituto di qualunque danno a beni immobili, impianti e attrezzature verificatesi in maniera inequivocabile in dipendenza dell'utilizzo dello stesso.
- Non è consentita la presenza di spettatori pertanto l'uso della palestra è limitato ai soli frequentatori le attività sportive.
- Non è consentito l'uso della palestra per attività calcistiche (partite di calcio di qualsivoglia natura).



Dirigenza, segreteria e scuola secondaria di 1° grado: Via Trento, 24 ☎ 070767993 📠 070781373 plessi scuola primaria: Via Sant'Isidoro ☎ 070765556; 070767096;
P.zza Scuole ☎ 070782309; Via della Libertà ☎ 070766336; plessi scuola dell'infanzia: P.zza Scuole ☎ 070781794; Via Genova n. ☎ 070781851 09048 SINNAI (CA) e-mail caic890004@istruzione.it
sito internet www.icsinnaiuno.edu.it
Codice Univoco UF8Q4Q – C.F. 92192910922

- L'utilizzatore dovrà rispettare il divieto di accesso nel cortile della scuola per qualunque autoveicolo e/o motoveicolo, provvedendo giornalmente a far rispettare tale divieto con propri addetti pena la revoca da parte dell'Ente Comunale della Concessione.
- Non è consentito agli utilizzatori svolgere qualsivoglia tipo di attività nelle aree esterne alla struttura, pena la revoca da parte dell'Ente Comunale della Concessione.
- L'utilizzatore non potrà lasciare ingombrati gli spazi al termine dell'utilizzo dei locali e si dovrà impegnare a ripristinare come in origine le attrezzature della scuola.
- L'utilizzatore non potrà servirsi delle attrezzature scolastiche e non potrà lasciare nei locali alcun attrezzo o arredo che possa intralciare l'attività didattica.
- Non è consentito agli utilizzatori farsi doppioni delle chiavi dei locali.
- I locali dovranno trovarsi in condizioni di adeguata pulizia alla ripresa dell'attività didattica pena revoca della concessione.
- Le attività svolte dall'utilizzatore dovranno fare riferimento al proprio statuto, evitando che nei locali si svolgano manifestazioni estranee alla funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile.
- l'utilizzatore dovrà rispettare e far rispettare il divieto di fumare nei locali della scuola e tutte le norme relative alla sicurezza dei locali;
- Ogni 15 giorni dovrà essere eseguita la pulizia profonda dei locali concessi, ovvero le palestre dovranno essere lavate, pena la revoca della concessione.

L'utilizzatore dovrà rispettare la durata prevista delle attività e presentare alla scuola specifico calendario; le società sportive si dovranno impegnare a rinunciare all'utilizzo del locale qualora, per sopraggiunte esigenze scolastiche, che dovranno essere comunicate dalla scuola all'Ente proprietario con almeno 7 giorni di preavviso, lo stesso debba essere utilizzato per attività didattiche.

DELIBERA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 57 del 17.07.2023