

PRENOTAZIONE COLLOQUI SCUOLA-FAMIGLIA

Indicazioni Da PC:

1) Accedere al Registro Elettronico con le proprie credenziali

Famiglia



Codice Scuola
SC27154
(obbligatorio per studenti e genitori)

Nome Utente

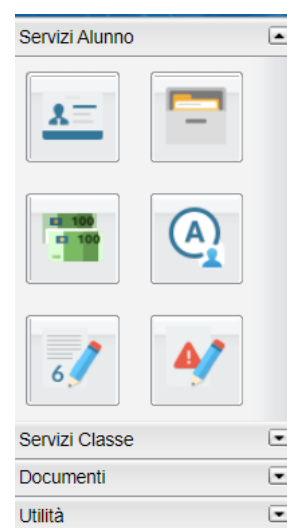
Password [Recupera la password](#)

☐ Ricordami Cliccando su "Ricordami" non dovrai più autenticarti su questo dispositivo per accedere alle applicazioni.
[Informativa SSO](#)

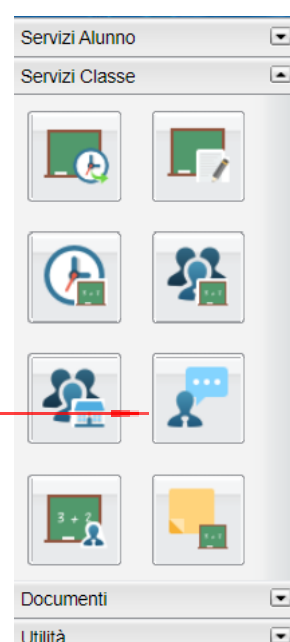
ENTRA

TORNA INDIETRO

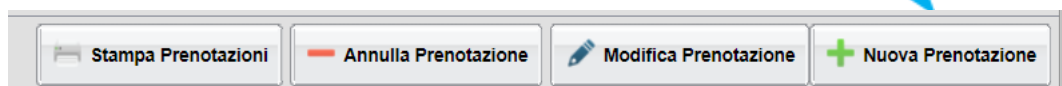
2) Dal menù a sinistra cliccare sulla voce SERVIZI CLASSE



3) Selezionare l'icona indicata dalla freccia



4) A questo punto comparirà una nuova schermata. Selezionare la funzione



5) il programma visualizza il prospetto dei docenti disponibili, selezionando il nome di uno dei docenti è possibile visualizzare la disponibilità giornaliera ed oraria.

Docenti								
ACCARDO STEFANIA (MATEMATICA)								
ACCARDO STEFANIA (LINGUA E LETTERATURA ITALIANA)								
PIRELLA MICHELE (TECNOLOGIA E TECNICHE RAPPRESENTAZIONE GRAFICA E LAB.GRAFICO)								
BOVE TERESA (ESERCITAZIONI AGRARIE)								
CARLONE ANTONIO (RELIGIONE CATTOLICA)								
CARLONE ANTONIO GIOVANNA (RELIGIONE CATTOLICA)								
CERCHI ANTONIO (SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE)								
DE PONTI ROCCO (SCIENZE INTEGRATE FISICA E LABORATORIO)								
FRANZONI MARIA GAETANA (GEOGRAFIA GENERALE E ECONOMICA, SCIENZE INTEGRATE TERRA E BIOLOGIA)								
LORENZO MARILENE (SOSTEGNO)								
Giorno	Dalle ore	Alle ore	Max Pren.	N.Pren.	A partire dal	Entro il	Luogo	Annotazione
22/03/2019	10:00	11:00	5	0	16/03/2019 08:00	21/03/2019	Aula dei professori - Sede via Roma	
25/03/2019	10:00	10:20	1	0	23/03/2019 08:00	25/03/2019	Sede Centrale - Aula 23	puntualità
25/03/2019	10:20	10:40	1	0	23/03/2019 08:00	25/03/2019	Sede Centrale - Aula 23	puntualità
25/03/2019	10:40	11:00	1	0	23/03/2019 08:00	25/03/2019	Sede Centrale - Aula 23	puntualità
25/03/2019	11:00	11:20	1	0	23/03/2019 08:00	25/03/2019	Sede Centrale - Aula 23	puntualità
25/03/2019	11:20	11:40	1	0	23/03/2019 08:00	25/03/2019	Sede Centrale - Aula 23	puntualità
25/03/2019	11:40	12:00	1	0	23/03/2019 08:00	25/03/2019	Sede Centrale - Aula 23	puntualità
26/03/2019	10:00	10:20	1	0	24/03/2019 08:00	26/03/2019	Sede Centrale - Aula 23	puntualità
26/03/2019	10:20	10:40	1	0	24/03/2019 08:00	26/03/2019	Sede Centrale - Aula 23	puntualità
26/03/2019	10:40	11:00	1	0	24/03/2019 08:00	26/03/2019	Sede Centrale - Aula 23	puntualità
26/03/2019	11:00	11:20	1	0	24/03/2019 08:00	26/03/2019	Sede Centrale - Aula 23	puntualità
26/03/2019	11:20	11:40	1	0	24/03/2019 08:00	26/03/2019	Sede Centrale - Aula 23	puntualità
26/03/2019	11:40	12:00	1	0	24/03/2019 08:00	26/03/2019	Sede Centrale - Aula 23	puntualità

6) Selezionare una data e l'orario che si preferisce e cliccare su **NUOVA PRENOTAZIONE**. A questo punto si accede alla pagina di prenotazione come indicato nell'immagine di seguito.

Prenotazione

Docente:

ACCARDO STEFANIA

Email Docente:

g.rossi@argomail.com

Prenotazione per il giorno:

25/03/2019

Genitore:

BELLO VINCENZO

Confermare indirizzo email:

grossi@argosoft.it

Confermare recapito telefonico:

36298904893

Conferma

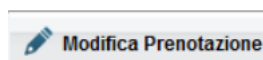
Ogni genitore può prenotare per se stesso, indicando l'indirizzo e-mail e il recapito telefonico (il programma proporrà ove presenti quelli immessi dalla segreteria per il genitore selezionato) per eventuali comunicazioni.

Sarà possibile prenotarsi solo dentro un certo intervallo di giorni antecedente la prenotazione, ed a partire da una certa ora del primo giorno: questo limite è gestito dal docente all'atto della creazione della disponibilità. In caso si tenti di prenotarsi fuori dal contesto dei giorni validi, il programma mostrerà un avviso e non consentirà la prenotazione.

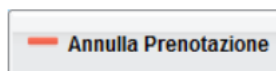
Il sistema assegna al genitore un **ticket numerico di prenotazione** basato sulle prenotazioni di altri genitori già salvate in archivio per quel colloquio. Il numero sarà mostrato nella colonna **N. Prenotazione** disponibile nella finestra di gestione delle prenotazioni. Raggiunto il massimo (Max pren.) per quella disponibilità, viene annotata la scritta **(disponibilità esaurita)**.

È possibile :

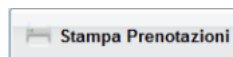
- **modificare le prenotazioni in corso utilizzando il pulsante**



- **cancellare la prenotazione utilizzando il pulsante**



- **stampare l'elenco delle prenotazioni effettuate**



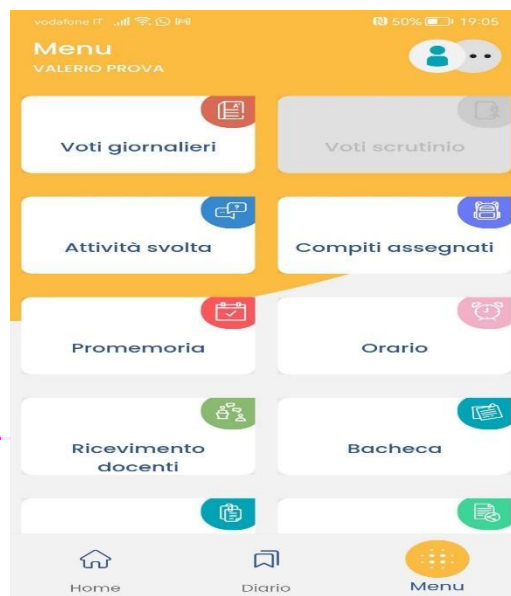
Indicazioni dall'App Argo Didup Famiglia:

Accedere all'App con le proprie credenziali.

1) Cliccare sulla funzione **MENÙ**



2) Selezionare la voce **RICEVIMENTO DOCENTI**



3) Cliccare sull'icona "Nuova prenotazione"

4) Selezionare da "Lista dei Docenti" il nome del docente con il quale si intende prenotare il colloquio.

5) Selezionato il docente, inserire la propria prenotazione e confermare cliccando su "Salva". La prenotazione è confermata ed apparirà la sintesi dell'appuntamento. Ripetere la procedura di prenotazione con tutti i docenti con i quali si desidera prenotare il colloquio