



***Pre Accoglienza h.7.00 - h.8.30**

***Post Accoglienza h.16.30 - 18.00**

saranno osservati gli stessi orari anche in caso di sciopero o assemblea sindacale

**PRESSO LA SEDE DELL' ISTITUTO COMPRENSIVO N°1-2 DI VIA CARAVAGGIO A SINNAI (CA)
SI GARANTIRÀ L'ACCOGLIENZA DEGLI ALUNNI ISCRITTI
PER L'ANNO SCOLASTICO 2024/2025
AL RAGGIUNGIMENTO MINIMO DI 10 ALUNNI PER TURNO**

Mensile Pacchetti

★ mezz'ora € 65,00

★ 1 ora € 85,00

★ 1 ora e mezza € 105,00

Il pacchetto mensile di Settembre 2024
sarà scontato del 50%

Ticket ore Pacchetti

★ 5 ingressi da mezz'ora € 20,00

★ 5 ingressi da 1 ora € 25,00

★ 5 ingressi da 1 ora e mezza € 30,00

I Ticket devono essere utilizzati
nel mese di acquisto

*SCONTO FRATELLI: SU DUE PACCHETTI MENSILI, UNO VERRÀ SCONTATO DEL 15%

*SCONTO PRE E POST SCUOLA: PRENDENDO DUE PACCHETTI MENSILI DI PRE E POST SCUOLA SCONTO DEL 15% SULLA SOMMA

**ISCRIZIONE ASSICURAZIONE ANNUALE € 70.00
PER INFORMAZIONI:
CRISTINA 3925830199 - DANIELA 3281527716
E-MAIL BABYPICCOLESTELLE@GMAIL.COM**



RICHIESTA ISCRIZIONE SERVIZIO PRE/POST SCUOLA 2024/2025

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome del genitore/tutore) _____

Codice Fiscale _____ residente a _____

Prov. _____ Via _____ n. _____ CAP _____

cell. _____ e-mail _____

ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 art. 47

DICHIARA

di essere padre/madre/tutore di _____
(cognome e nome dell'alunno/a)

Codice Fiscale _____

Iscritto/a presso la

Scuola dell'Infanzia _____

Scuola Primaria _____ classe _____ sez. _____

Orario entrata _____ orario uscita _____

CHIEDE

- ☐ ISCRIZIONE/ASSICURAZIONE ANNO SCOLASTICO 2024/2025 € 70.00 fino a Giugno 2025
- ☐ PRE ACCOGLIENZA mensile (mezz'ora) h.8.00 - h.8.30 - € 65,00;
- ☐ PRE ACCOGLIENZA mensile (1 ora) h.7.30 - h.8.30 - € 85,00;
- ☐ PRE ACCOGLIENZA mensile (1 ora e mezza) h.7.00 - h.8.30 - € 105,00;
- ☐ POST ACCOGLIENZA mensile (mezz'ora) h.16.30 - h.17.00 - € 65,00;
- ☐ POST ACCOGLIENZA mensile (mezz'ora) h.16.30 - h.17.00 - € 85,00;
- ☐ POST ACCOGLIENZA mensile (mezz'ora) h.16.30 - h.17.00 - € 105,00;
- ☐ PRE E POST ACCOGLIENZA (sulla somma delle due tipologie di servizio PRE E POST sconto del 15%)
- ☐ TICKET mensile (5 ingressi da mezz'ora) € 20,00
- ☐ TICKET mensile (5 ingressi da 1 ora) € 25,00
- ☐ TICKET mensile (5 ingressi da 1 ora e mezza) € 30,00

• ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, potranno essere eseguiti controlli diretti ad accertare la veridicità di quanto dichiarato;

• ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità della dichiarazione, decadrà dai benefici conseguiti e che chi rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi e ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;

☐ di essere a conoscenza ed accettare i criteri e le modalità di attivazione del servizio

DATI DEI GENITORI (O TUTORI)

Padre (o Tutore)

Madre (o Tutrice)

Cognome e nome _____

Luogo e data di nascita: _____

Residenza: _____

Recapito Telefonico (Cell): _____

Indirizzo e-mail valido: _____

ALTRI RECAPITI TELEFONICI: (indicare anche la persona) _____

Pediatra di riferimento _____ Recapito Telefonico _____

(Cognome e nome in stampatello)

PERSONE AUTORIZZATE AL RITIRO DEL BAMBINO

Cognome e nome _____

Luogo e data di nascita: _____

Residenza: _____

Recapito Telefonico (Cell): _____

Cognome e nome _____

Luogo e data di _____

Residenza: _____

Recapito Telefonico (Cell): _____

Sinnai, _____

Firma del genitore (o tutore) **

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

NB: eventuali disposizioni riguardanti la potestà del/della bambino/a, dovranno essere rese note con relativa documentazione certificante, proveniente dal Tribunale dei Minori o dal Comune di residenza.

MODALITÀ DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO PRE-POST SCUOLA

Non saranno attivati servizi richiesti da un numero di utenti inferiori a dieci per la medesima fascia oraria di pre e post scuola.

Il numero massimo di richieste accoglibili verrà determinato sulla base della capienza massima dello spazio reso disponibile dall'istituzione scolastica; in caso di domande superiori al numero massimo verrà utilizzato quale criterio di priorità l'ordine di arrivo della richiesta.

1. Criteri e modalità di attivazione

Il servizio si svolgerà **dal lunedì al venerdì** nelle giornate di lezione previste dal calendario scolastico e l'accoglienza degli alunni potrà essere attivata dalle h.7.00 alle h.8.30 e dalle h.16.30 alle h.18.00

I costi del servizio sono coperti integralmente dalle tariffe degli utenti con pacchetti mensili e ticket ore da utilizzare nel mese di acquisto, il pagamento tramite bonifico bancario intestato alla:

Soc. Piccole Stelle snc

IT29M0306944031100000000795

Banca Intesa San Paolo via Piave Sinnai

Il servizio viene effettuato da educatori con un rapporto educatori/alunni fissato da un minimo di un educatore ogni dieci alunni al massimo di un educatore ogni venticinque alunni.

È ammessa la possibilità di richiedere unicamente il servizio di entrata anticipata o uscita posticipata.

L'iscrizione è un contratto fra la Soc. Piccole Stelle e i genitori e comporta il pagamento del servizio fino al termine dell'anno scolastico e, una volta attivato, non sono ammessi ritiri, salvo, gravi ragioni di salute (che comportino l'assenza continuativa del bambino superiore ai 30 gg.). Per la disdetta si deve richiedere il modulo nella segreteria di via Ligabue, 3 Sinnai presso le Piccole Stelle un mese prima, per poter dare la possibilità a un altro utente di essere ammesso.

2. Tariffe servizi

- ❑ **ISCRIZIONE/ASSICURAZIONE ANNO SCOLASTICO 2024/2025 € 70.00 fino a Giugno 2025**
- ❑ **PRE ACCOGLIENZA mensile (mezz'ora) h.8.00 - h.8.30 - € 65,00;**
- ❑ **PRE ACCOGLIENZA mensile (1 ora) h.7.30 - h.8.30 - € 85,00;**
- ❑ **PRE ACCOGLIENZA mensile (1 ora e mezza) h.7.00 - h.8.30 - € 105,00;**
- ❑ **POST ACCOGLIENZA mensile (mezz'ora) h.16.30 - h.17.00 - € 65,00;**
- ❑ **POST ACCOGLIENZA mensile (mezz'ora) h.16.30 - h.17.00 - € 85,00;**
- ❑ **POST ACCOGLIENZA mensile (mezz'ora) h.16.30 - h.17.00 - € 105,00;**
- ❑ **PRE E POST ACCOGLIENZA (sulla somma delle due tipologie di servizio PRE E POST sconto del 15%)**
- ❑ **TICKET mensile (5 ingressi da mezz'ora) € 20,00**
- ❑ **TICKET mensile (5 ingressi da 1 ora) € 25,00**
- ❑ **TICKET mensile (5 ingressi da 1 ora e mezza) € 30,00**

***SCONTO FRATELLI: SU DUE PACCHETTI MENSILI, UNO VERRÀ SCONTATO DEL 15%**

***SCONTO PRE E POST SCUOLA: PRENDENDO DUE PACCHETTI MENSILI DI PRE E POST SCUOLA SCONTO DEL 15% SULLA SOMMA**

Il pagamento dovrà essere effettuato direttamente dagli utenti anticipatamente il 1 di ogni mese.

A Settembre 2024 il mensile sarà scontato del 50%. Le iscrizioni potranno essere accolte anche in corso d'anno.

Allegare copia di un documento di identità e codice fiscale in corso di validità dei genitori/tutori, delle persone delegate per il ritiro del minore e infine del minore.

REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI PRE E POST-SCUOLA

Il servizio di pre e post-scuola è rivolto alle famiglie degli alunni delle scuole dell'infanzia e primarie in cui entrambi i genitori non possono accompagnare o ritirare i figli nei regolari orari scolastici per obblighi di lavoro.

Il rispetto delle regole e delle persone, la buona educazione sono necessari per garantire la sicurezza e una permanenza serena ai bambini che usufruiscono del servizio.

Gli alunni devono essere ritirati da un genitore o da un adulto maggiorenne da loro delegato.

OBBLIGHI PER GLI ADULTI CHE ACCOMPAGNANO O RITIRANO I BAMBINI:

attenersi all'orario del servizio di pre-scuola e di post-scuola;

presentarsi ai collaboratori scolastici al momento del ritiro dell'alunno assicurandosi che sia accertata la propria presenza, nonché la presa in consegna dell'alunno al momento del congedo;

non sostare nei locali dopo il ritiro dell'alunno;

raccomandare ai bambini il rispetto delle disposizioni date dai collaboratori scolastici;

evitare di fare richieste ai collaboratori mentre sono impegnati nella sorveglianza

OBBLIGHI PER LE ALUNNE E GLI ALUNNI:

attenersi alle istruzioni dei collaboratori scolastici mirate a garantire l'incolumità e la serena permanenza di ciascuno;

mantenere un comportamento corretto e rispettoso delle altre persone;

non correre e rincorrersi e non giocare a calcio;

consumare la propria merenda o pasto nei tavoli indicati dai collaboratori;

avere cura del materiale e dei giochi a disposizione, riportarli dopo l'uso senza appropriarsene.

Si sottolinea la necessità di rispettare le disposizioni dei collaboratori scolastici che operano al fine di assicurare la sicurezza degli alunni e dei locali.

IL SEGUENTE MODULO DI ISCRIZIONE E' COMPOSTO DA 5 PAGINE

Sinnai_____

IL GENITORE/TUTORE

(firma per accettazione)

Per informazioni relative al servizio contattare la Soc.Piccole Stelle ai seguenti recapiti:

ATZENI MARIA CRISTINA: 3925830199 - PORTAS DANIELA: 3281527716

e-mail babypiccolestelle@gmail.com